



Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Организация личного приема граждан

В Главном управлении МЧС России по Астраханской области организован и проводится личный прием граждан руководством.

Прием граждан осуществляется в рабочие дни.

Личный прием граждан осуществляется в соответствии с графиком приема граждан, утвержденным приказом Главного управления МЧС России по Астраханской области, с учетом содержания обращения гражданина и подведомственности разрешения поставленных вопросов.

Подготовка документов для приема граждан возлагается на руководителей структурных подразделений Главного управления МЧС России по Астраханской области, к компетенции которых относятся вопросы, поставленные в обращении.

Информация о месте и времени приема, доводится до сведения граждан.

Проведение личного приема

- При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.
- Прием граждан ведется в порядке очередности. Допускается прием по предварительной записи.
- Прием инвалидов, многодетных, пенсионеров, иногородних граждан производится вне очереди.
- Должностное лицо, осуществляющее прием граждан, вправе уточнить мотивы обращения и существо вопроса, а также ознакомиться с документами, подтверждающими обоснованность сведений и доводов.
- При проведении личного приема граждан могут привлекаться в качестве экспертов сотрудники профильных структурных подразделений.
- Ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан ему устно в ходе личного приема, о чем делается запись в журнале личного приема граждан (в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки).
- На личном приеме гражданин имеет право подать письменное обращение по существу поднимаемых им вопросов и получить на него ответ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

• На обращениях, принятых на личном приеме, указывается дата и подается

